INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1871-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JULIAN EDUARDO ALEGRIAS VELASCO
Cedula	1.143.946.729
Valor del contrato:	$6.552.000
Fecha inicio	28/may/2025
Fecha finalización	31/jul/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1423500
No. Planilla	33528164
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	33528164
Operador:	ASOPAGOS
Fecha de Pago	09/06/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO 2025

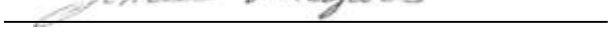
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1.Apoyar y hacer seguimiento al desarrollo de las acciones para la atención a población tradicionalmente excluida (inmigrantes y habitantes de calle), apoyando la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas que faciliten los procesos del proyecto, apoyando en la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo orientados a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto, o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria, y demás actividades del proyecto. 2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Desarrollé sesiones de entrenamiento presenciales con base a los microciclos para los deportistas de la preselección Cali en disciplina de fútbol femenino en las categorías correspondientes a juegos departamentales 2025, de la ciudad de Santiago de Cali. 2. Realicé registro de beneficiarios del programa en la respectiva plataforma del Sider 3. Participé en la capacitación general del programa Deporvida. 4. Participé en la reunión virtual capacitación sobre cuentas de cobro y nuevo formato de informe de gestión. 5. Organicé la implementación deportiva en la bodega de nuestro programa Deporvida, dejando el espacio adecuado si es necesario para generar un ambiente significativo donde se evidencie el compromiso por parte de nuestro espacio de trabajo.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1JE6_3n6Wt94PDHfhkUbjlo097xU57nfN

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/jun/2025